ระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ว่าด้วยหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการคุรุสภา ว่าด้วยการบริหารและจัดการการเงินและทรัพย์สินของคุรุสภา พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อ ๗ ของข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เลขาธิการคุรุสภา จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน การศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ตามข้อ ๗ ของข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาตามเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔ หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ประกอบด้วย ๕ หน่วยการเรียนรู้ มีจำนวนชั่วโมง ๖๐ ชั่วโมง ดังนี้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔ จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ สัมมนาการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ข้อ ๕ ผู้ที่เข้ารับการพัฒนาตามข้อ ๓ ต้องชำระค่าลงทะเบียนหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยการเรียนรู้ละ ๖๔๐ บาท เมื่อได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้วสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะไม่คืนค่าลงทะเบียนทุกกรณี

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการคุรุสภารักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมลวรรณ วีระธรรมโม
เลขาธิการคุรุสภา

เอกสารแนบท้ายระเบียบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ว่าด้วยหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2568



หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

โดย สถาบันคุรุพัฒนา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษายุคใหม่ 6

1. มโนทัศน์ (Concept) 6

2. วัตถุประสงค์ (Objective) 6

3. สมรรถนะ (Competency) 6

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes) 7

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities) 14

หน่วยการเรียนรู้ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง 18

1. มโนทัศน์ (Concept) 18

2. วัตถุประสงค์ (Objective) 18

3. สมรรถนะ (Competency) 18

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes) 19

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities) 23

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา 25

1. มโนทัศน์ (Concept) 25

2. วัตถุประสงค์ (Objective) 25

3. สมรรถนะ (Competency).....27
4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes).....27
4. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities).....32
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา.....35
1. มโนทัศน์ (Concept).....35
2. วัตถุประสงค์ (Objective).....35
3. สมรรถนะ (Competency).....35
4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes).....36
5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities).....41
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สัมมนาการบริหารสถานศึกษา.....44
1. มโนทัศน์ (Concept).....44
2. วัตถุประสงค์ (Objective).....44
3. สมรรถนะ (Competency).....45
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes).....45
5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities).....47

บทสรุปผู้บริหาร

ประเภทหลักสูตร : หลักสูตรออนไลน์

1. ชื่อหลักสูตร “หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา”

2. ชื่อหน่วยพัฒนา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยสถาบันคุรุพัฒนา

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/หลักสูตร : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยสถาบันคุรุพัฒนา

4. หลักการและเหตุผล

ผู้นำสถานศึกษาหรือผู้นำทางการศึกษาระดับต่าง ๆ ล้วนมีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากมีบทบาทสำคัญในการรับผิดชอบต่อความสำเร็จขององค์กร โดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการ การประเมินผล และการปรับปรุงพัฒนางานต่าง ๆ ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ดังนั้นผู้นำทางการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะต่าง ๆ ที่จะนำพาให้หน่วยงานหรือองค์กรทางการศึกษามุ่งไปสู่ความสำเร็จ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมอย่างมีคุณภาพ ผู้นำทางการศึกษาในยุค BANI World จึงจำเป็นต้องเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอเพื่อปรับตนเองและองค์กรให้มีความเหมาะสมและทันต่อสภาพสังคมเศรษฐกิจและการเมืองที่กำลังเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว และต่อเนื่อง เพื่อให้สมาชิกทีมงานและองค์กรมั่นใจว่ามีความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นใน ปัจจุบันและอนาคต (Latif, Suzana Abd., 2021) ดังนั้นการสร้างรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารการศึกษาในอนาคตใหม่ และความเป็นสากลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้นำองค์ความรู้ จากการศึกษานี้ไปใช้ในการพัฒนาเตรียมความพร้อมด้านสมรรถนะของผู้นำทางการศึกษาให้สอดรับกับ สภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองในปัจจุบัน รวมถึงในอนาคตเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาประเภทหนึ่งตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 โดยคุรุสภามีการกำหนดและควบคุมภาพด้วยมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพเพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับวิชาชีพชั้นสูง และกำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดและสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบกับข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2567 กำหนดมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา ข้อ 4 3) มีประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงานการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี และผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากำหนด

5. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

6. ระยะเวลาการฝึกอบรมและการพัฒนา

หน่วยการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง
1 กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่	12 ชั่วโมง
2 ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง	12 ชั่วโมง
3 การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	12 ชั่วโมง
4 จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา	12 ชั่วโมง
5 สัมมนาการบริหารสถานศึกษา	12 ชั่วโมง
รวม	**60 ชั่วโมง**

7. โครงสร้างหลักสูตร ภาคทฤษฎี จำนวน 48 ชั่วโมง และปฏิบัติ จำนวน 12 ชั่วโมง รวม 60 ชั่วโมง

(1) หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่ จำนวน 12 ชั่วโมง

(2) หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง จำนวน 12 ชั่วโมง

(3) หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา จำนวน 12 ชั่วโมง

(4) หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา จำนวน 12 ชั่วโมง

(5) หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สัมมนาการบริหารสถานศึกษา จำนวน 12 ชั่วโมง

8. หน่วยการเรียนรู้

8.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่

8.2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง

8.3 หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา

8.4 หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา

8.5 หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สัมมนาการบริหารสถานศึกษา

9. กระบวนการพัฒนา

9.1 ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของคุรุสภา

9.2 ขั้นตอนที่ 2 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของคุรุสภา

10. การวัดและประเมินผล

10.1 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีการผลประเมินมากกว่าร้อยละ 80 ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

10.2 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีจำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการอบรมร้อยละ 100

10.3 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องส่งชิ้นงานตามที่กำหนดครบทุกชิ้นงาน

11. พื้นฐานและเงื่อนไขของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตร

คุณสมบัติ/เงื่อนไข/ประสบการณ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนา	เกณฑ์การคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก	
ผู้ที่ประสงค์จะขอเทียบประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้างานหรือตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงานการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2567	ตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด	ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมิน	ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเอง

12. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเข้าร่วมพัฒนาต่อกลุ่ม

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาจำนวนไม่เกิน 30 คนต่อกลุ่ม หรือตามความเหมาะสม

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการพัฒนาในหลักสูตรมีสมรรถนะทางวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

14. ผลผลิต

มีจำนวนผู้ผ่านการพัฒนาในหลักสูตรร้อยละ 95 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนา

15. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการพัฒนาในหลักสูตรมีสมรรถนะทางวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

16. ผลกระทบ

ผู้ผ่านการพัฒนาในหลักสูตรมีสมรรถนะทางวิชาชีพตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ และเป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และวิชาชีพ มีประสิทธิภาพและศักยภาพในการประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ทั้งในระดับพื้นที่ ระดับประเทศ และระดับสากล

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษายุคใหม่

จำนวน 12 ชั่วโมง

1. มโนทัศน์ (Concept)

การบริหารสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามจุดมุ่งหมาย ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นบุคคลสำคัญในการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิมีคุณภาพทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ด้านทักษะและด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งจะทำให้สังคมมีความเชื่อมั่นต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา จึงต้องมีความรู้และความเข้าใจเนื้อหาสาระของยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายการศึกษา การดำเนินงานการบริหารสถานศึกษายุคใหม่สู่ความเป็นเลิศและเป็นองค์กรสมรรถนะสูง สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประเด็นสำคัญ เพื่อเป็นต้นทุนความรู้สู่การประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศ

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้สู่กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่

2.2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา นำองค์ความรู้สู่การประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการศึกษายุคใหม่สู่ความเป็นเลิศ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา

3. สมรรถนะ (Competency)

3.1. วิเคราะห์บทสรุป ประเด็นความสำคัญของนโยบายระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ดังนี้

3.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

3.1.2 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

3.1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570

3.1.4 ฉากทัศน์ แนวโน้ม และทิศทางการพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2570

3.1.5 แนวโน้มโลก (Trend) 2023

3.1.6 การบริหารสถานศึกษายุคใหม่

1) VUCA / BANI World

2) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

3) Digital Transformation (กระบวนการในการนำเทคโนโลยีมาสร้างสิ่งใหม่)

4) การเชื่อมโยงภารกิจของการศึกษากับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

3.1.7 การประกันคุณภาพการศึกษา

3.2 จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยนำนโยบายระดับต่างๆ สู่การปฏิบัติ เพื่อการบริหารจัดการศึกษายุคใหม่สู่ความเป็นเลิศ

3.3 กำหนดกลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพสถานศึกษา สู่การบริหารสถานศึกษา

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes)

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
1. กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษายุคใหม่	4	-	1. มีความรู้ความเข้าใจยุทธศาสตร์ชาติ	สามารถนำเสนอผลการเรียนรู้ ผ่านการเขียน Mind Map ประเด็น	1. มีการประยุกต์ใช้ประเด็นสำคัญของนโยบายด้าน

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			พ.ศ. 2561 – 2580 2. มีความรู้ความเข้าใจแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 3. มีความรู้ความเข้าใจแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 4. มีความรู้ความเข้าใจนโยบายการศึกษาของชาติ	สำคัญของนโยบายด้านการศึกษาระดับต่างๆ	การศึกษา ระดับต่างๆ สู่การพัฒนาสถานศึกษา 2. มีความรับผิดชอบซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลาในงานที่ได้รับมอบหมาย 3. มีกระบวนการคิดเชิงกลยุทธ์

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	นาที	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skill)	คุณลักษณะ (Attribute) (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			5. มีความรู้ความเข้าใจกระบวนทัศน์การจัดการศึกษาไทยและระดับสากล (OECD 2030 / UNESCO/SDG)		
2. การบริหารสถานศึกษายุคใหม่สู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	4	-	1. มีความรู้ความเข้าใจเครื่องมือการบริหารจัดการองค์ยุคใหม่ (เช่น การบริหารเป้าหมาย TSMS การบริหารโดยใช้ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์) 2. มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบการจัด	1. สามารถปฏิบัติการเขียนแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในฝันให้ประสบความสำเร็จสู่ความเป็นเลิศได้ 2. สามารถบูรณาการความเสี่ยงความภัยปลอดภัยเชื่อมโยงกับนโยบายสู่ความสำเร็จ	1. มีวิสัยทัศน์ มีความคิดสร้างสรรค์ 2. แสดงให้เห็นถึงวิธีการกระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษา 3. มีความรับผิดชอบซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา ในงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามที่กำหนด

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			การศึกษา/องค์ความรู้ด้านนโยบายสำคัญของประเทศและต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเพื่อประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการศึกษายุคใหม่ให้ทันสมัย สู่การพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะสูง 3. มีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการความเสี่ยง (การพื้นตัว การตื่นตัว การ	ในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงได้	

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	นาที	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skill)	คุณลักษณะ (Attribute) (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			ปรับตัว ความพร้อมในการเปลี่ยนแปลง 4. มีความรู้ความเข้าใจการใช้ข้อมูลเป็นฐานในการบริหารจัดการและตัดสินใจ 5. มีความรู้ความเข้าใจการบริหารความสุขและความปลอดภัยในสถานศึกษา		
3. การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา	4	-	1. มีความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่สัมพันธ์□และเชื่อมโยงตาม	สามารถปฏิบัติการกำหนดกลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาได้	1. มีสมรรถนะด้านการวิเคราะห์โครงการกิจกรรมที่สอดคล้องกับการประกันคุณภาพสู่แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			มาตรฐาน การศึกษา 2. มีความรู้ความเข้าใจเกณฑ□การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา 3. มีความรู้ความเข้าใจการรายงานผลการประเมิน		2. มีความขยัน ประหยัด รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ 3. ตรงต่อเวลา ในงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามที่กำหนด

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา		
รวม	12				

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
1. กระบวนทัศน์และกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษายุคใหม่	1. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 –2580 2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 - 2570 4. นโยบายการศึกษาและแนวทางการดำเนินงาน	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 1.1	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 1.1	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 1.1	นักบริหารสถานศึกษา/การศึกษา/นักวิชาการ/ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายการศึกษาและแนวทางการดำเนินงาน
2. การบริหารสถานศึกษายุคใหม่สู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	1. ฉากทัศน์ แนวโน้ม และทิศทางการพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2570	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 1.2	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 1.2	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 1.2	นักบริหารการศึกษา/นักบริหารสถานศึกษา/นักวิชาการ / ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	2. แนวโน้มโลก (Trend) 2023 3. การบริหารการศึกษายุคใหม่ 4. VUCA / BANI World 5. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) 6. Digital Transformation (กระบวนการในการนำเทคโนโลยีมาสร้างสิ่งใหม่)						พัฒนากลยุทธ์ด้านการจัดการศึกษา)
3. การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา	1. การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 1.3	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 1.3	นักบริหารการศึกษา/นักบริหารสถานศึกษา/

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	สัมพันธ์□และเชื่อมโยงตามมาตรฐานการศึกษา 2. เกณฑ□การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่สัมพันธ์□และเชื่อมโยงกับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา 3. การรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตาม	3. ฝึกปฏิบัติ	3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 1.3				นักวิชาการ / ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	มาตรฐาน การศึกษา						

หน่วยการเรียนรู้ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง

จำนวน 12 ชั่วโมง

1. มโนทัศน์ (Concept)

ภาวะผู้นำทางวิชาการเป็นแรงผลักดันสำคัญที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถบริหารสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการในโลกศตวรรษที่ 21 ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและสามารถนำพาองค์กรให้ประสบความสำเร็จด้านวิชาการที่เป็นภารกิจหลักในการบริหารสถานศึกษา และผู้นำการเปลี่ยนแปลงคือผู้นำที่ตระหนักรู้และปรับแนวทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับสภาวการณ์ของโลกยุคใหม่ สามารถนำพาองค์กรให้ผ่านพ้นวิกฤติ และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถอธิบายถึงหลักการ แนวคิด ของภาวะผู้นำทางวิชาการ และ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงได้

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถนำหลักการและแนวคิดของภาวะผู้นำทางวิชาการ และ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงมาประยุกต์ใช้ในการบริหารได้

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถระบุคุณลักษณะ เป้าหมาย และวิธีการพัฒนาตนเองให้มีภาวะผู้นำทางวิชาการและเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงได้

3. สมรรถนะ (Competency)

3.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ของภาวะผู้นำทางวิชาการ และ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงได้

3.2 ระบุคุณลักษณะ เป้าหมาย และวิธีการพัฒนาตนเองให้มีภาวะผู้นำทางวิชาการและเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงได้

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes)

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
1. ภาวะผู้นำทางวิชาการ (Instructional Leadership)	6	-	1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดสำคัญของภาวะผู้นำทางวิชาการ 2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโมเดลสำคัญของภาวะผู้นำทางวิชาการ 3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. มีทักษะการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. มีทักษะการสะท้อนคิดทางวิชาชีพในกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ 3. มีทักษะการสื่อสาร 4. มีทักษะมโนทัศน์ (Conceptual skill)	1. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายใฝ่รู้ใฝ่เรียน 2. มีความเคารพ/การให้เกียรติผู้อื่น และการสร้างเครือข่าย 3. สามารถวางแผนและการประยุกต์ความรู้เรื่องภาวะผู้นำทางวิชาการสู่การปฏิบัติเพื่อการบริหารสถานศึกษาในสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองได้

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			4. มีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 5. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (AI) เพื่อการค้นคว้าองค์ความรู้และการตัดสินใจ 6. มีความรู้ความเข้าใจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำทางวิชาการ		

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
2. ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Leader)	6	-	1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโลกยุคใหม่ และการเปลี่ยนแปลง (Change Management) 2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบของโลกยุคใหม่ต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา 3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้นำการ	1. มีทักษะการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. มีทักษะการสัมมนา การระดมความคิดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. มีทักษะการทำงานเป็นทีม 4. มีทักษะการสื่อสารเพื่อการบริหาร 5. มีการฟื้นตัว การตื่นตัว การปรับตัว ความพร้อมในการเปลี่ยนแปลง (resilience)	1. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2. มีความเคารพ/การให้เกียรติผู้อื่น และการสร้างเครือข่าย 3. สามารถวางแผนและการประยุกต์ความรู้เรื่องผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่การปฏิบัติเพื่อการบริหารสถานศึกษาในสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองได้ 4. มีทัศนคติและแนวคิดแบบยืดหยุ่นและเติบโตพัฒนาต่อไปข้างหน้า (Growth Mindset)

Module / Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			เปลี่ยนแปลงและแนวทางในการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	6. สามารถคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดแก้ปัญหา การคิดเชิงวิจารณา (Thinking ability) ได้	5. มีสัมมาสติ (Mindfulness)
	12				

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
1. ภาวะผู้นำทางวิชาการ (Instructional Leadership)	1. หลักการและแนวคิดสำคัญของภาวะผู้นำทางวิชาการ 2. โมเดลสำคัญของภาวะผู้นำทางวิชาการ ทางวิชาการเพื่อยกระดับการเรียนรู้ของผู้เรียน 3. การประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำทางวิชาการในการบริหารสถานศึกษา การพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 1. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 2.1	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 2.1	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 2.1	นักวิชาการ/ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับภาวะผู้นำทางวิชาการ

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
2. ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Leader)	1. การเรียนรู้และเข้าใจโลกยุคใหม่ (VUCA World / BANI World) 2. ผลกระทบของโลกยุคใหม่ที่มีต่อการจัดการศึกษา 3. คุณลักษณะของผู้นำการเปลี่ยนแปลงและการประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา 4. การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 1. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 2.2	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 2.2	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 2.2	นักวิชาการ/ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับโลกยุคใหม่และการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 12 ชั่วโมง

1. มโนทัศน์ (Concept)

การปฏิบัติหน้าที่เป็น “ผู้บริหารองค์กร หรือ ผู้บริหารสถานศึกษา”ในบริบทของสังคมโลกยุค VUCA World ที่มีความผันผวน ความไม่แน่นอน ความซับซ้อน และความคลุมเครือ และกำลังจะเปลี่ยนผ่านเข้าสู่สังคมใหม่ยุค BANI World ที่มีรายละเอียดปรากฏการณ์ปลีกย่อยที่เกิดขึ้นเพิ่มอีก ได้แก่ ความเปราะบาง การสร้างความกังวล การคาดเดายาก และมีความไม่เข้าใจหรือยากที่จะทำความเข้าใจมากขึ้น ซึ่งจะเกิดขึ้นในองค์กรโดยเฉพาะองค์กรหรือสถานศึกษา ที่มีบทบาทหน้าที่ในการสร้างคนหรือพัฒนาคนให้มีคุณลักษณะ มีสมรรถนะ มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ให้สามารถสร้างรายได้เลี้ยงชีพและดำรงตนอยู่ในสังคมทั้งในประเทศและอารยะประเทศได้อย่างมีความสุข ดังนั้นผู้ที่จะมาปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารองค์กรหรือผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีหน้าที่ในการสร้างคนหรือพัฒนาคน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้พัฒนาตนเองให้มี องค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เท่าทันปรากฏการณ์ดังกล่าว

สาระความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ที่สำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริหารองค์กรหรือผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นที่จะต้องเพิ่มให้มีในตัวตนเพื่อเป็นทรัพยากรต้นทุนสำหรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา คือ “การสร้างนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา” ซึ่งจำแนกได้ 2 ลักษณะ ได้แก่ 1) การสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Construction or Development) โดยใช้กระบวนการวิจัยนวัตกรรม (R&D : Research and Development) 2) การค้นหาและสังเคราะห์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาที่มีใช้อยู่แล้ว (Search and Synthesis)

ดังนั้นการที่ผู้บริหารสถานศึกษา จะปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เท่าทันยุคสังคมใหม่ BANI World จำเป็นอย่างยิ่งจักต้องเพิ่มความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหัวข้อสาระที่กล่าวมาข้างต้น

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

2.1 เพื่อให้ผู้พัฒนาประยุกต์ใช้และสร้างสรรค์เกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ตามบริบทภูมิสังคมของพื้นที่พื้นถิ่นของตนเอง

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าพัฒนาสร้าง ค้นหา นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทภูมิสังคมของพื้นที่พื้นถิ่นของตนเอง

2.3 เพื่อให้ผู้พัฒนาพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของตนเองด้าน คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และการประยุกต์ใช้สำหรับการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา

3. สมรรถนะ (Competency)

3.1 สร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Construction or Development) โดยใช้กระบวนการวิจัยนวัตกรรม (R&D : Research and Development) ที่สอดคล้องกับบริบทภูมิสังคมของสถานศึกษาที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่

3.2 ค้นหา/สังเคราะห์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาสอดคล้องกับบริบทภูมิสังคมของสถานศึกษาที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่

3.3 สรรหาเครื่องมือ เทคโนโลยี และนำมาใช้ในการค้นหา/สังเคราะห์ นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาที่ไม่ขัดต่อจรรยาบรรณจริยธรรมของผู้บริหารสถานศึกษา

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes)

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
1. การสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Construction or Development) โดยใช้กระบวนการวิจัยนวัตกรรม (R&D : Research and Development)	4	-	1. มีความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัย (R&D) สร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหาร สถานศึกษาตามบริบทภูมิสังคมของตนเอง	1. สามารถปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัยสร้างสรรค์นวัตกรรมได้ 2. มีทักษะการบริหารนวัตกรรม	1. ให้ความสำคัญกับจรรยาบรรณของนักวิจัยนวัตกรรม 2. สามารถจัดทำโครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทภูมิสังคมตนเอง แล้วเสร็จ

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			2. มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ (Analysis) สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น ในการสร้างนวัตกรรม 3. มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบ/ร่างแบบนวัตกรรมการบริหาร (Design) 4. มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนา/การสร้าง นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Development /Construction)	ในสถานศึกษาโดยใช้วิจัยเป็นฐาน	สมบูรณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด 3. มีความรับผิดชอบซื่อสัตย์ตรงต่อเวลา ในงานที่ได้รับมอบหมาย

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			5. มีความรู้ความเข้าใจการนำนวัตกรรมไปทดลองใช้/ใช้งาน (Implementation) 6. มีความรู้ความเข้าใจการประเมินผลนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Evaluation)		
2. การค้นหาและสังเคราะห์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Search and Synthesis)	4	-	1. มีความรู้ความเข้าใจการประยุกต์ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีโดยใช้ KM เป็นฐาน 2. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการ	1.สามารถปฏิบัติการเขียนโครงการค้นหาสังเคราะห์การสร้างสรรค์นวัตกรรมบริหารสถานศึกษาได้	1. ให้ความสำคัญกับจรรยาบรรณของนักวิจัยนวัตกรรม 2. จัดทำโครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทภูมิสังคมตนเอง

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			บริหารงานงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง 3. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการบริหารงานทั่วไป 4. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล 5. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการบริหารงานวิชาการ 6. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการ	2.รู้แหล่งงานวิจัย/นวัตกรรม และสามารถคัดเลือกงานวิจัย/นวัตกรรมมาใช้ประโยชน์ในการบริหารสถานศึกษาได้	แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด 3. มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ตรง ต่อเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามที่กำหนด

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			บริหารงานวางแผนการพัฒนา 7. มีความรู้ความเข้าใจนวัตกรรมการบริหารงานกิจการนักเรียน		
3. การปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์นวัตกรรมบริหารสถานศึกษา การเขียนโครงการวิจัยสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยใช้วิจัยR&D เป็นฐาน จำนวน 1 ชิ้นงาน 2) ปฏิบัติการเขียนโครงการค้นหา/สังเคราะห์ การสร้างสรรค์นวัตกรรมบริหารสถานศึกษา จำนวน 1 โครงการ	4	-	1.มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบสร้างนวัตกรรม โดยใช้วิจัย R&D เป็นฐาน 2.มีความรู้ความเข้าใจหลักการค้นหา/สังเคราะห์ การสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยใช้หลัก การ	สามารถปฏิบัติการออกแบบสร้างนวัตกรรมโดยใช้วิจัย R&D เป็นฐานได้	มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ตรงต่อเวลา ในงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามที่กำหนด

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	นาที	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skill)	คุณลักษณะ (Attribute) (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			จัดการความรู้ KM เป็นฐาน		
	12				

4. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
1. การสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Construction or Development) โดยใช้กระบวนการวิจัยนวัตกรรม (R&D : Research	1. การวิเคราะห์ (Analysis) สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น ในการสร้างนวัตกรรม 2. การออกแบบ/ร่างแบบนวัตกรรมการบริหาร (Design)	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 3.1	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 3.1	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 3.1	นักบริหาร/นักวิชาการ ผู้ประกอบการ / ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา และนักวิจัยนวัตกรรม

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
and Development)	3. การพัฒนา/การสร้างนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Development/Construction) 4. การนำนวัตกรรมไปทดลองใช้/ใช้งาน (Implementation) 5. การประเมินผลนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Evaluation)						
2. การค้นหาและสังเคราะห์ นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา (Search and Synthesis)	1) นวัตกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 3.2	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 3.2	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 3.2	นักบริหารศึกษา/นักวิชาการ ผู้ประกอบการ / ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารถานศึกษา

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	2) นวัตกรรมการบริหารงานทั่วไป 3) นวัตกรรมการบริหารงานบุคคล 4) นวัตกรรมการบริหารงานวิชาการ 5) นวัตกรรมการบริหารงานวางแผนการพัฒนา						และนักวิจัยนวัตกรรม
3. การปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์นวัตกรรมบริหารสถานศึกษา	การเขียนโครงการวิจัยสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยใช้วิจัยR&D เป็นฐาน จำนวน 1 ชิ้นงาน	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 3.3	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 3.3	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 3.3	นักบริหารศึกษา/นักวิชาการผู้ประกอบการ / ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารถานศึกษาและนักวิจัยนวัตกรรม

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 12 ชั่วโมง

1. มโนทัศน์ (Concept)

ผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ต้องมีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณต่อตนเอง **จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ และจรรยาบรรณต่อสังคม รวมทั้งสามารถบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล คือใช้**หลักนิติธรรม (Rule of Laws) หลักคุณธรรม (Ethics) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักความรับผิดชอบ (Accountability) และหลักความคุ้มค่า (Effectiveness) ในการปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีความรู้รักสามัคคี และที่สำคัญที่สุดการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล คือการก่อให้เกิดผลดีต่อคุณภาพผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อันเป็นพลังก่อให้เกิดการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจในจรรยาบรรณวิชาชีพผู้ของผู้ประกอบวิชาชีพบริหารสถานศึกษาและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีจิตสำนึก และตระหนักในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา นำธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา มาบูรณาการการปฏิบัติงานกับทุกภาคส่วน

3. สมรรถนะ (Competency)

ดำรงตนอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพในบทบาทผู้บริหารสถานศึกษา และใช้ธรรมาภิบาลในการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes)

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
1. จรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา	4	-	มีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณต่อตนเอง จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ และจรรยาบรรณต่อสังคม ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556	ปฏิบัติตนและใช้จรรยาบรรณวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาในบทบาทการบริหารได้อย่างน่ายกย่อง	1. เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืน 2. มีสัมมาสติ (Mindfulness)
2. ธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา	8	-	1. มีความรู้ ความเข้าใจในธรรมาภิบาลการบริหารทั้ง 6	สามารถนำธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษาทั้ง 6 องค์ประกอบ มาใช้ในการบริหารราชการ	1. เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานอย่างยั่งยืน

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			องค์ประกอบ คือ หลักนิติธรรม (Rule of Laws) หลักคุณธรรม (Ethics) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักความรับผิดชอบ (Accountability) และหลักความคุ้มค่า (Effectiveness)	ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	2. มีสัมมาสติ (Mindfulness)

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ.2542 2. มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 3. มีความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและ		

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 4. มีความรู้ความเข้าใจจริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI Ethics) 5. มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับสถานศึกษา 6. มีความรู้ความใจมาตรฐานจริยธรรม		

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			(สำนักงาน ป.ป.ช.)		
	12				

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
1. จรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา	จรรยาบรรณต่อตนเอง จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ และจรรยาบรรณต่อสังคม ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 4.1	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 4.1	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 4.1	1. เป็นบุคคลต้นแบบด้านจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและ 2. มีความเชี่ยวชาญในการนำเสนอข้อมูลแบบ Active Learning
2. ธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา	1. ธรรมาภิบาลการบริหาร ทั้ง 6 องค์ประกอบ คือ หลักนิติธรรม (Rule of Laws) หลักคุณธรรม (Ethics) หลักความโปร่งใส	1. ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 2. บรรยาย 3. ฝึกปฏิบัติ	1. Power point 2. คลิปวีดีโอ 3. กรณีศึกษา 4. ใบงาน 4.2	ตรวจผลงาน	แบบประเมินใบงานที่ 4.2	ร้อยละ 80 ของการตรวจใบงาน 4.2	1. เป็นผู้บริหารที่มีนำธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาและ 2. มีประสบการณ์การทำงานในคณะกรรมการ

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	(Transparency) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักความรับผิดชอบ (Accountability) และหลักความคุ้มค่า (Effectiveness) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. 2542 2. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)						พิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการดำเนินงานทางวินัยและออกจากราชการ

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
	3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 4. จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI Ethics) 5. มาตรฐานเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับสถานศึกษา 6. มาตรฐานจริยธรรม (สำนักงาน ป.ป.ช.)						

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สัมมนาการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 12 ชั่วโมง

1. มโนทัศน์ (Concept)

การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) เป็นหัวใจที่มีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรมีความจำเป็นที่ต้องได้รับข้อมูล ข่าวสารที่เปลี่ยนแปลงอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างจำกัดมีประสิทธิภาพสูงสุด เกิดการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ อันจะส่งผลให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงาน ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง บุคลากรมีทัศนคติที่ดี ต่อองค์กร ตระหนักในคุณค่าตนเอง เพื่อนร่วมงาน และพร้อมที่จะก้าวไปเป็นผู้บริหารที่ดีต่อไปในอนาคต

การประชุมสัมมนาเป็นกิจกรรมที่ทั้งหน่วยงานของรัฐบาลและเอกชนนิยมจัดเพื่อสร้างความรู้ ระดม ความคิด หรือตัดสินเรื่องสำคัญภายในองค์กร การประชุมสัมมนาความหมายของการประชุม สัมมนาคือ การประชุมของกลุ่มคน เพื่อถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ฝึกฝนทักษะ หาแนวทางการแก้ปัญหา และแนวทางการปฏิบัติในเรื่องเดียวกัน โดย ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาสามารถแสดงความคิดเห็น ซักถาม และขอคำแนะนำในหัวข้อนั้น ๆ ได้อย่างเป็นอิสระ สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การนั่งฟังบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิในห้องประชุมใหญ่ ๆ และการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Work Shop) เป็นการประชุมสัมมนาที่มีทั้งการให้ความรู้ด้วยการบรรยายและการลงมือปฏิบัติ โดยส่วนใหญ่ในช่วงเช้าของการสัมมนาจะเป็นส่วนของการบรรยาย ส่วนช่วงบ่ายจะเป็นการเข้า Work Shop ลงมือปฏิบัติจริง จุดประสงค์เพื่อต้องการให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการบรรยายของวิทยากร และมีการแบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา เพื่อการระดมสมองในหัวข้อที่กำหนด และนำเสนอผลงาน โดยมีวิทยากรเป็นผู้ให้คำแนะนำ

ในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เข้ารับการพัฒนาควรมีการเตรียมความพร้อมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน เกี่ยวกับโครงสร้างสาระ การเรียนรู้ เนื้อหา การสัมมนาการบริหารสถานศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่เหมาะสมในอัน ที่จะส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาวิเคราะห์องค์ความรู้เนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่เรียนรู้ภาคทฤษฎีเชื่อมโยงกับปฏิบัติ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษาศึกษาได้

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ได้

3. สมรรถนะ (Competency)

3.1 วิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้เชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

3.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

3.3 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาด้วยนวัตกรรมการบริหารที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcomes)

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
1. การวิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้เชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	4		มีความรู้ความเข้าใจการเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ ในเรื่อง ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา	สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์การเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้	ตั้งใจ ใฝ่รู้ มีวินัย ซื่อสัตย์

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	**นาที**	**ความรู้ (Knowledge)**	**ทักษะ (Skill)**	**คุณลักษณะ (Attribute)** (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
			และจรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา		
2. ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และกระบวนการบริหารสถานศึกษา	4		มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และกระบวนการบริหารสถานศึกษา	สามารถนำเสนอใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลได้	1. มีบุคลิกภาพที่ดีและทำงานเป็นทีม 2. ประยุกต์ใช้สื่อได้อย่างสร้างสรรค์
3. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	4		มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	สามารถจัดจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้	ตั้งใจ ใฝ่รู้ มีวินัย ซื่อสัตย์

Module /Sub Module	เวลา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเชิงสมรรถนะ (Competency)		
	ชั่วโมง	นาที	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skill)	คุณลักษณะ (Attribute) (คุณธรรมจริยธรรม การประยุกต์ใช้ และลักษณะบุคคล)
	12				

5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning activities)

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
1. การวิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้เชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	การเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ ในเรื่อง ภาวะผู้นำทางวิชาการและผู้นำการเปลี่ยนแปลง การสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา และจรรยาบรรณและธรรมมาภิบาลการบริหารสถานศึกษา	1. บรรยาย 2. ระดมความคิด 3. นำเสนอ	1. เนื้อหาจากบทเรียนภาคทฤษฎี 2. กรณีตัวอย่าง	1. คะแนนจากการนำเสนอ 2. การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินการนำเสนอ	ร้อยละ 80	ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางการบริหาร และมีความเป็นผู้นำในการสัมมนา

Sub Module	ขอบข่ายเนื้อหา	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการพัฒนา			คุณสมบัติวิทยากร
				วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์ผ่าน	
2.ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และกระบวนการบริหารสถานศึกษา	กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และกระบวนการบริหารสถานศึกษา	1. บรรยาย 2. ระดมความคิด 3. นำเสนอ	1. เนื้อหาจากบทเรียนภาคทฤษฎี 2. กรณีตัวอย่าง	1. คะแนนจากการนำเสนอ 2. การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินการนำเสนอ	ร้อยละ 80	ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางการบริหาร และมีความเป็นผู้นำในการสัมมนา
3. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	1. บรรยาย 2. ระดมความคิด 3. นำเสนอ	1. เนื้อหาจากบทเรียนภาคทฤษฎี 2. กรณีตัวอย่าง	1. คะแนนจากการนำเสนอ 2. การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินการนำเสนอ	ร้อยละ 80	ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางการบริหาร และมีความเป็นผู้นำในการสัมมนา